

长治幼儿师范高等专科学校

应用英语专业(三年制)人才培养方案

2022 年 7 月

一、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的职业精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向商务服务业等行业的翻译人员、行政事务处理人员等职业，立足上党、面向全省、服务市场，能够从事英语翻译、涉外文秘、涉外企业服务、外事服务等工作的高素质技术技能人才。

二、基本要求

本专业学生应在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位(群)需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

1. 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

2. 能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关行业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和较高的职业道德水平；

3. 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的中华优秀传统文化、大学语文、创新创业等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

4. 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有

较强的集体意识和团队合作意识，具有一定的国际视野，能够正确理解多元文化；

5. 掌握较为扎实的英语语言基础知识和跨文化交际知识，具备英语听、说、读、写和跨文化交际基本技能，能够进行商务会话和应用文写作；

6. 掌握基本的翻译技巧和翻译方法，熟悉翻译软件，具备开展口头或书面的应用翻译能力；

7. 具有涉外文书写作、涉外会务安排、办公室管理、信息处理和档案管理等的涉外文秘相关职业能力；

8. 具有使用英语服务涉外企业生产、销售、技术引进、涉外人才引进等工作的能力；

9. 了解国家外事政策、从事外事服务的能力；

10. 具备较强的信息化素养和数字技能，能够运用英语基于互联网平台提供客户咨询服务；

11. 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

12. 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

13. 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

14. 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

三、修业年限

基本修业年限：三年

四、就业面向

本专业名称为应用英语，专业代码 570202。本专业主要面向商务服务业，在英语翻译、涉外文秘、涉外企业服务、外事服务等事务等主要岗位（群）或技术领域，从事翻译、文秘、行政事务处理人员等工作。

1. 获得计算机等级证书、英语等级证书、翻译、导游资格证等级证书等职业技能等级证后可从事翻译、文秘、行政助理、外事管理与服务及管理等工作。

2. 通过专升本继续深造，可报考英语类相关专业。

五、主要职业能力

（一）专业核心能力

1. 具有良好的英语语音风貌，扎实的英语语言基本功。
2. 具有较强的英语听、说、读、写、译的能力，较强的英语语言表达能力和语言应用能力。
3. 具有一定的英美文化、文学知识素养和跨文化交际能力。
4. 具有从事涉外文秘、涉外服务及管理的能力。

（二）职业延展能力

1. 具有与培养方向相符的服务与管理能力，熟悉企业运营及管理工作，具有相对独立的项目管理能力。
2. 具有较强的活动组织与策划能力，能够独立从事一般的外贸谈判和进出口业务。
3. 熟练掌握计算机操作能力，能进行常用的现代化办公工作。
4. 具有较强的自学和获取新知识的能力、创新创业能力和可持续发展能力。

5. 具有良好的沟通能力、团队合作能力和社会适应能力。

六、专业核心课程

1. 英语语音

《英语语音》课程是英语专业核心课程，其主要目的是培养学生的英语语音实践能力，对学生进行系统、严格的英语语音技能训练。同时向学生传授一些必要的语音基础理论知识，使学生理论联系实际，具有扎实的英语语音基础知识、综合的语音技能和准确纯正的发音、流畅自然的语流语速、敏锐的辨音能力，提高学生语言整体水平。

本课程开设 1 学期，共 36 学时，计 2 学分，考核方式为考查。

教材《英语语音实用教程》主编：张维友 上海外语教育出版社

2. 实用英语阅读

《实用英语阅读》是应用英语专业核心课程，其主要目的是培养学生运用英语阅读策略，有效阅读各类实用英语文本，了解国际时事动态和获取行业发展最新信息的能力。主要教学内容包括对社会、文化、职场等实用英语文本的词汇、句子、语篇、申辩思维系列阅读策略训练，以及实用英语文本信息等内容。

本课程开设 2 学期，共 72 学时，计 4 学分，考核方式为考试。

教材《新视野英语教程读写教程》主编：郑树棠 外语教学与研究出版社

3. 英汉互译

《英汉互译》是应用英语专业核心课程，其主要目的是培养学生运用英汉双语语言知识及相关领域知识，借助常用的数字翻译平台的辅助功能，把英汉两种语言中的一种表达信息用另一种语言表达出来，并能进行

校对和修改，以及在职场环境中的中英互译能力。主要教学内容包括翻译基础理论、英汉语基础翻译技巧、文本处理技术、语料处理技术、数字化翻译技术、翻译项目质量管理、职场环境下口译和笔译实操等内容。

本课程开设 2 学期，共 72 学时，计 4 学分，考核方式为考试。

教材《实用汉英翻译教程》主编：秦罡引 北京邮电大学出版社

4. 英语应用文写作

《英语应用文写作》是应用英语专业核心课程，其主要目的是培养学生运用英语语言、跨文化交际和涉外礼仪等知识，完成涉外文秘、涉外企业服务和外事服务等业务的应用文写作等工作的能力。主要教学内容包括英语应用文的基本格式和写作特点，一般性应用文、公文性应用文和事务性应用文的英文写作实操等内容。

本课程开设 1 学期，共 36 学时，计 2 学分，考核方式为考试。

教材《英语应用文写作》主编：刘洪泉 韩静芸 上海外语教育出版社

5. 跨文化交际

《跨文化交际》是应用英语专业核心课程，其主要目的是培养学生运用英语语言、文化习俗、涉外礼仪等知识，完成与多元文化背景的客户进行有效的跨文化交际等工作的能力。主要教学内容包括跨文化交际中的语言和文化差异、东西方思维模式、文化冲突、风俗礼仪及社会交往、非言语行为，以及面向涉外文秘、英语翻译、涉外企业服务、外事服务领域跨文化交际项目实操等教学内容。

本课程开设 1 学期，共 36 学时，计 2 学分，考核方式为考查。

教材《新编跨文化交际英语教程》主编：许力生 上海外语教育出版社

6. 文秘英语

《文秘英语》是应用英语专业核心课程，其主要目的是培养学生运用

英语语言和跨文化交际知识，完成招聘面试、服务礼仪、日常事务、来访接待、会务组织等工作，以及从事涉外文秘工作的能力。主要教学内容包括涉外秘书礼仪基础、涉外事务文书写作、招聘面试、来访接待、电话沟通、会务组织、办公环境维护与管理、新媒体运用、差旅安排、档案管理等内容。

本课程开设 1 学期，共 36 学时，计 2 学分，考核方式为考试。

教材《文秘英语》主编：孟彦莉 长春东北师范大学出版社

7. 外事英语

《外事英语》是应用英语专业核心课程，其主要目的是培养学生运用英语语言、跨文化交际知识，了解国家外事政策，完成外事服务等工作的能力。主要教学内容包括外事服务准则、要求等基础知识，涉外公证与认证、企业进出口服务、涉外文化交流服务、对外宣传服务等内容。

本课程开设 2 学期，共 72 学时，计 4 学分，考核方式为考试。

教材《外事接待实务英语》主编：蔡龙文 王华 对外经济贸易大学出版社

8. 涉外企业服务实务

《涉外企业服务实务》是应用英语专业核心课程，其主要目的是培养学生运用英语语言、跨文化交际知识，完成合理利用国际资源，促进涉外企业加快实施“走出去”战略，参与国际竞争与合作等工作的能力。主要教学内容包括涉外企业生产、销售、技术引进、涉外人才引进等相关专业基础知识，合同签订、原材料采购、产品检测、产品包装、仓储管理、物流运输及保险、售后产品维护、涉外档案管理、涉外市场调研等内容。

本课程开设 1 学期，共 36 学时，计 2 学分，考核方式为考查。

教材《外事实务》主编：徐小贞 外语教学与研究出版社

七、实习实训

（一）校内实训

1. 实训条件：语音教室、语言实验室、多媒体教室、录播教室、英语口语、英语演讲、英语写作比赛语料资源等；

2. 实训内容：英语口语实践，英语笔译、口译实践，英语应用文写作实践，职场英语模拟实践，英语教学模拟实践。

（二）校外实习基地

1. 北京蓝天启航大学生就业服务中心

2. 长治市康辉旅行社有限公司

3. 腾邦国际旅游长治公司

4. 平顺印象穿底旅游服务有限公司

（三）职业技能等级证书

1. 大学英语四级以上证书

2. 普通话二级乙等以上证书

3. 计算机二级以上证书

4. 英语翻译等级证书

5. 导游资格等级证书

八、教学计划

课程体系以“平台+模块”的模式建构，包括公共基础课程、专业基础课程、实习实践课程，教学活动 2679 学时，139.5 学分。三年总学时、学分分配及所占比例如下表：

表 1：公共基础教育平台

课程 模块	课程代码	课程名称	课程 性质	学分	教学时数			各学期周学时/学分配						考核		备注	
					合计	讲授	实验或 实践	一	二	三	四	五	六	考试	考查		
公共 基础 必修 课	01010101	思想道德修养与法治	必修	3	54	36	18	2/2	1/1						√		
	01010102	毛泽东思想和中国特色社会 主义理论体系概论	必修	2	36	27	9			2/2					√		
	01010103	习近平新时代中国特色社会 主义思想	必修	3	54	45	9				3/3				√		
	01010104	形势与政策	必修	1	40	40	0									√	每学期 4 讲座，8 学时，
	01010105	大学语文	必修	4	72	60	12	2/2	2/2								中文类专业不开设
	01010106	大学体育	必修	7	126	18	108	2/2	2/2	1/1	1/1	1/1			√		体育类专业不开设
	01010107	大学英语	必修	4	72	60	12	2/2	2/2						√		英语类专业不开设
	01010108	信息技术	必修	4	72	36	36	2/2	2/2						√		
	01010109	职业发展与就业指导	必修	1	18	12	6					1/1				√	
	01010110	创新创业指导	必修	1	18	12	6					1/1				√	
	01010111	职业素养	必修	2	36	36	0				2/2					√	
	01010112	大学生心理健康教育	必修	1	18	18	0		1/1							√	
	01010113	军事理论与训练	必修	4	148	36	112									√	入学两周进行
	01010114	入学教育	必修	0.5	9	9	0									√	由学生处负责实施
	01010115	安全教育	必修	1	18	18	0									√	班会期间隔周进行（学生处）

01010116	劳动教育	必修	1	18	8	10											理论以讲座形式进行。实践以劳动月形式开展。
			39.5	809	471	338	10	10	3	6	3						

表 2 专业基础教育平台

课程模块	课程编号	课程名称	课程性质	学分	教学时数			各学期周学时/学分分配						考核方式		责任单位	备注
					合计	讲授	实验或实践	一	二	三	四	五	六	考试	考查		
专业基础课程	5702020101	综合英语	必修	10	180	90	90	2	2	2	2	2		√		外语教学部	
	5702020102	英语听力	必修	4	72	36	36			2	2				√	外语教学部	
	5702020103	英语口语	必修	8	144	72	72		2	2	2	2			√	外语教学部	
	5702020104	英语阅读	必修	4	72	36	36	2	2					√		外语教学部	
	5702020105	英语写作	必修	2	36	9	27				2			√		外语教学部	
	5702020106	英语视听说	必修	4	72	18	54	2	2						√	外语教学部	
	5702020107	英语语言国家概况	必修	2	36	18	18				2				√	外语教学部	
	小 计			34	612	279	333	6	8	8	8	4					
专业核心课程	5702020108	英语语音	必修	2	36	18	18	2							√	外语教学部	
	5702020109	实用英语阅读	必修	4	72	36	36			2	2			√		外语教学部	
	5702020110	英汉互译	必修	4	72	18	54	2	2							外语教学部	
	5702020111	英语应用文写作	必修	2	36	9	27			2				√		外语教学部	
	5702020112	文秘英语	必修	2	36	18	18					2		√		外语教学部	
	5702020113	外事英语	必修	2	36	18	18				2			√		外语教学部	

课程模块	课程编号	课程名称	课程性质	学分	教学时数			各学期周学时/学分分配						考核方式		责任单位	备注
					合计	讲授	实验或实践	一	二	三	四	五	六	考试	考查		
	5702020114	跨文化交际	必修	2	36	18	18			2						外语教学部	
	5702020215	涉外企业服务实务	必修	2	36	18	18					2				外语教学部	
	小 计			20	360	153	207	4	2	6	4	4					
专业选修课程	5702020201	涉外礼仪	选修	2	36	36	0		2						√	外语教学部	
	5702020202	短视频采	选修	2	36	36	0			2					√	信息技术部	
	5702020203	教育学	选修	2	36	36	0			2					√	学前教育系	
	5702020204	教育心理	选修	2	36	36	0				2				√	学前教育系	
	5702020205	英语语法	选修	2	36	36	0					2			√	外语教学部	
	5702020206	商务英语	选修	2	36	36	0				2				√	外语教学部	
	5702020207	旅游英语	选修	2	36	36	0					2			√	外语教学部	
	5702020208	英语词汇	选修	2	36	36	0		2						√	外语教学部	
	5702020209	管理学	选修	2	36	36	0					2			√	外语教学部	
	57020202011	英美文学	选修	2	36	36	0	2							√	外语教学部	
	57020202012	形象管理	选修	2	36	36	0	2							√	外语教学部	
须修满 5 门课程，10 个学分，180 个课时。																	
	小 计			10	180	180	0	2	2	2	2	2					
合 计				64	1152	612	540	12	12	16	14	10					

课程模块	课程编号	课程名称	课程性质	学分	教学时数			各学期周学时/学分分配						考核方式		责任单位	备注	
					合计	讲授	实验或实践	一	二	三	四	五	六	考试	考查			
		实习实践实训		28	572		572											
		总计		139.5	2679	1220	1459	24	24	23	22	18						

表 3 实习实践实训平台

课程模块	课程代码	课程名称	课程性质	学分	教学时数			各学期周学时/学分分配						考核方式		备注
					合计	讲授	实验或实践	一	二	三	四	五	六	考试	考查	
专业实践	专业见习			4	104				1周	1周	1周	1周				
	专业实习			14	364								14周			
社会实践	劳动			2				1天	1天	1天	1天	1天				
	社区公益			1												
	志愿服务			1												
	社会调查			1												
	勤工俭学			1												
职业技能	证书考试	普通话等级证书	必考	1												
		计算机等级证书	必考	1												
		翻译等级证书	选考	2												
		文秘资格证书	选考	2												
		导游资格证书	选考	2												
	技能竞赛	职业技能大赛		1												
创新	发表文章作品			1												

课程模块	课程代码	课程名称	课程性质	学分	教学时数			各学期周学时/学分分配						考核方式		备注	
					合计	讲授	实验或实践	一	二	三	四	五	六	考试	考查		
能力	参与项目研究			1													
	策划组织活动			1													
	自主创业			1													
论文设计	毕业设计			4	104								4周				
实习实训平台课程最低学分要求 28 学分，其中必修 26 学分，选修不少于 2 学分。																	
小计				28	572		572										
总计				139.5	2679	1220	1459	22	24	23	22	20					
最低学分要求：139.5 学分（其中必修：91.5 学分 选修：20 学分 集中实践：28 学分）																	

表 4 课程体系结构及学分比例表格

平台	课程模块	学时数	占总学时数%	学分数	占总学分比例%	学分总数	占总学分比例%
公共基础教育平台	公共必修课	775	28.9%	37.5	26.9%	47.5	34.1%
	公共选修课	180	6.7%	10	7.2%		
专业基础教育平台	专业基础课	612	22.8%	34	24.4%	64	45.9%
	专业核心课	360	13.4%	20	14.3%		
	专业选修课	180	6.7%	10	7.2%		
实习实践实训平台	专业实践	468	17.5%	18	12.9%	28	20%
	社会实践			2	1.4%		
	职业技能			2	1.4%		
	创新能力			2	1.4%		
	论文设计	104	3.9%	4	2.9%		
合计		2679	100%	139.5	100%	139.5	100%

表 5 公共基础课教学学时统计

类别	课程名称	学时	占总学时比%
公共基础课	思想道德修养与法治	54	35.6%
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	36	
	习近平新时代中国特色社会主义思想	54	
	形势与政策	40	
	大学语文	72	
	大学体育与健康	126	
	信息技术	72	
	职业发展与就业指导	18	
	创新创业指导	18	
	职业素养	36	
	大学生心理健康教育	18	
	大学生军事理论与训练	148	
	入学教育	9	
	大学生安全教育	20	
	大学生劳动教育	18	
	美术欣赏	18	
	音乐欣赏	18	
	选修 1	36	
	选修 2	36	
	选修 3	36	
选修 4	36		
选修 5	36		

表 6 选修课教学学时统计

类别	课程名称	学时	占总学时比%
公共选修课	公共礼仪	36	6.7%
	中华优秀传统文化	36	
	中共党史	36	
	新中国史	36	
	改革开放史	36	
	社会主义发展史	36	
	趣味数学与数学文化	36	
	大学生健康教育	36	
	国家安全教育	36	
	上党文化	36	
	艺术活动与审美体验	36	
	哲学伦理与人道情怀	36	
	科技发展与科学精神	36	
	政治法律与公民意识	36	
	中外文化与世界视野	36	
	社会人生与生存智慧	36	
专业选修课	涉外礼仪	36	6.7%
	视频采集与制作	36	
	教育学	36	
	教育心理学	36	
	商务英语	36	
	旅游英语	36	
	英语词汇学	36	
	管理学	36	
	英美文学	36	
	形象管理	36	
合 计		360	13.4%

表 7 实践性教学学时统计

类别	课程名称	学时	占总学时比%
公共 基础 教育 平台	思想道德修养与法治	18	13%
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	9	
	习近平新时代中国特色社会主义思想	9	
	大学语文	12	
	大学体育与健康	108	
	信息技术	36	
	大学生军事理论与训练	112	
	大学生劳动教育	10	
	音乐欣赏	12	
	美术欣赏	12	
专业 基础 教育 平台	综合英语	90	20%
	英语听力	36	
	英语口语	72	
	英语阅读	36	
	英语写作	27	
	英语视听说	54	
	英语语言国家概况	18	
	英语语音	18	
	实用英语阅读	36	
	英汉互译	54	
	英语应用文写作	27	
	文秘英语	18	
	外事英语	18	
	跨文化交际	18	
实习实践 实训平台	专业见习	104	21%
	专业实习	364	
	毕业论文设计	104	
合 计		1459	54%

九、实施保障

(一) 师资队伍

1. 队伍结构

目前应用英语专业专任教师共 36 人，专业教师按照师生比 1: 20 配置。中高级以上职称的教师 18 人，硕士研究生 24 人，“双师型”教师 2 人。

教师队伍结构		专职教师人数	比例 (%)	备注
职称结构	教授	0	0%	
	副教授	6	17%	
	讲师	12	33%	
	助教	18	50%	
学位结构	博士	0	0%	
	硕士	24	67%	
	本科	12	33%	
年龄结构	35岁以下	4	11%	
	36-45岁	28	78%	
	46-60岁	4	11%	
	61岁以上	0	0%	

2. 队伍建设

学校将以加强师德师风建设为根本，以人才梯队和教学团队建设为抓手，以优化结构和提升整体素质为重点，以分配制度改革为动力，着力选拔培养教学名师优师、专业带头人、中青年骨干教师，打造专兼结合、双师结构的教学团队。

(1) 实施高层次人才引培计划

采用“刚性”和“柔性”引进相结合的方式加强高层次人才引进，着力打造优秀人才引领团队。学校将通过人才引进和招考方式，逐年引进相关教师，充实专业教师队伍。逐步建立团队合作机制，提高教师整体水平；健全和完善教学名师、学术带头人、专业带头人等选拔、培养、管理制度，着力打造优师人才梯队，提高专业带头人、学术带头人等高层次人才数量及影响力。

(2) 实施教师学历提高计划

鼓励、支持教师攻读硕士和博士学位，以促进教师知识结构更新，提高教学和科研能力，优化师资队伍学历结构，提升教师队伍的整体水平。逐步实现至 2024 年具有硕士及以上学位教师达 70% 以上的提升目标。

(3) 实施双师素质提升计划

输送教师到“双师型”教师培养培训基地学习并取得培训师和考评员证书，输送教师到合作园企等教师企业实践基地进行轮训实践并获得人才培养前沿动态，输送教师到国内外研修访学并拓宽办学视野和育人水平。多措并举，培养一批具有双师素质的教师，使“双师型”教师、兼职教师占比达到专业认证标准。

(4) 实施名师优师培育计划

制定教师培养培训规划，落实教师定期培训和全员轮训办法，注重教师师德培训、法律培训、信息化培训、专业培训，完善教师培养体系。制定教师继续教育规划，健全专业技术人员高级研修制度，开拓教师交流访学途径，逐步打造国家、省、校级“教学名师”和建设职业教育教师创新团队。

(5) 实施教师海外研修计划

鼓励和支持教师开展国际学术交流和合作、积极承担国际合作项目；积极开展国家和学校公派留学计划的遴选派遣工作；开拓境外培训基地，每年选派具有较大发展潜力的中青年教师国（境）外研修，不断推进队伍建设的国际化。

(6) 创设教师成才发展环境

深化人事分配制度改革，制定和改革符合各级各类人才实际需求的待遇条件及培养服务办法，完善重能力、重实绩、重贡献的分配激励机制；

改革教师评聘与考核评价制度，创造有利于优秀教师成长和调动广大教师积极性、创造性的制度环境与政策环境，为教师在教育教学、科研创新、社会服务等方面营造健康的工作氛围。

（二）教学设施

校区规划有完善的教学基础设施，专业的实训场所、有大量的教具、图书等，能够满足未来教学的需要。

1. 校内实训基地

校内建设 1 所四轨制直属幼儿园，占地 5000 平方米、建筑面积 12000 平方米，供学生实习实训。充分发挥教学资源优势，建立幼教服务集团，打造“长幼”品牌，加快推进校企融合，深化内涵合作和发展。创新幼儿园管理模式，支持附属幼儿园自主科学发展，努力打造长治幼教标杆园，不断扩大集团化办学水平，扩大学校在幼教行业的示范引领效应。

2. 实训室

学校建有 8 个多功能语言模拟实训室，兼容电脑教学，语言实验实训，多媒体制作和英语教学模拟实训“四合一”功能室，不但能够为英语专业的学生提供仿真实训环境，使他们在模拟环境中借助电子技术提高语言应用能力，而且可以更好的促进语言商务一体化课程的建设。

3. 校外实训基地

学校已与长治市健乐幼儿园、长治市滨河幼儿园、颐龙湾小哈佛幼儿园、晋城市健健幼儿园、长治市容海幼儿园、长治市电力幼儿园、长治市惠丰幼儿园、长子机关幼儿园、潞城市机关幼儿园、襄垣县飞鱼宝宝早教中心、紫丹教育集团、郊区张庄幼儿园以及北京和新疆地区相关教育机构等 100 多家用人单位建立了合作关系，互设“幼师人才培养基地”，搭建了园校联动模式的实习实训平台，加强基地人才培养内涵建设，努力实现

“人才共育、课程共建、师资共享、资源共用、教学共研”的教产学研深度融合,为学生提供了高品质的实训、实践和就业服务。

(三) 教学资源

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材,禁止不合格的教材进入课堂。学校建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构,完善教材选用制度,经过规范程序择优选教材。

2. 图书、文献配备基本要求

图书、文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要,方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括:行业政策法规、行业标准、行业规范等;专业类图书和实务案例类图书。

(四) 教学方法

教学方法,是教学过程中教师与学生为实现教学目的和教学任务要求,在教学活动中所采取的行为方式的总称。教学方法体现了特定的教育和教学的价值观念,它指向实现特定的教学目标要求。教学方法包括教师教的方法和学生学的方法,应辩证统一,在教学过程中做到以教师为主导,以学生为主体,通过多种教学方法的融合使用,达到师生共同完成教学活动的目的,促进学生学习的参与性和积极性。

英语教学常用的教学方法有任务型教学法、情境教学法、直观演示法、五步教学法、头脑风暴教学法、交际教学法、讲授法等,可根据课程性质和课程特点的不同,理论与实践知识的比重选择最适合的教学方法。

头脑风暴教学法:教师引导学生就某一课题自由发表意见,并对其意见的正确性或准确性不进行任何评价的方法。它是一种能在最短的时间里,获得最多的思想和观点的工作方法,被广泛应用于教学、企业管理和科研

工作中。在英语教学中，教师和学生可通过头脑风暴教学法，讨论和收集解决实际问题的建议(也称为建议集合)，通过集体讨论得出结论。

任务型教学法：以任务组织教学，在任务的履行过程中，以参与、体验、互动、交流、合作的学习方式，充分发挥学习者自身的认知能力，调动他们已有的目的语资源，在实践中感知、认识、应用目的语，在“干”中学，“用”中学，体现了较为先进的教学理念，是一种值得推广的有效的外语教学方法。

情境教学法：在教学过程中，教师有目的地引入或创设具有一定情绪色彩的、以形象为主体的生动具体的场景，以引起学生一定的态度体验，从而帮助学生理解教材，并使学生的心理机能得到发展的教学方法。

直观演示法：教师在课堂上通过展示各种实物、直观教具或进行示范性实验，让学生通过观察获得感性认识的教学方法，是一种辅助性教学方法，要和讲授法、谈话法等教学方法结合使用。

(五) 学习评价

根据不同教学阶段教学内容、教学目标、学生基础科学设计学生评价计划，健全多元化考核评价体系，合理采用各种评价方法和工具，对学生学习进行全面的、多元的、动态的评价，充分发挥学习评价的测量、诊断、反馈、调节、激励与导向功能，使学习评价成为测量学生知识技能的掌握、诊断学习困难、激励学生兴趣、改进调节学生学习和教师教学的有效手段，最终确保教学目标达成，改善教学和学习效果。

学生学习评价，应特别重视以下几个方面：1. 重视发挥学生学习评价的主体作用；2. 重视对学习过程的形成性评价；3. 重视评价内容的多维性；4. 强调评价方法的适当性。

根据英语课程性质和课程特点，理论与实践知识的比重，对学生学习

的过程评价和终结评价比重，可作适当调整，加大过程考核、实践技能考核成绩在课程总成绩中的比重，扩大学生学习参与度，以激发学生学习兴趣。

（六）质量管理

科学完善的质量管理体系，是提高人才培养质量的有力保障。我们高度重视质量管理体系的建设，构建了以培养高素质人才为目标，以组织机构和教学资源管理为保障，以教学过程管理体系、教学质量监控体系为手段，以评价体系与调控机制为信息渠道的质量管理体系，并运用整套运行机制对质量管理职责、教学资源、教学输入、教学过程、教学输出、教学质量测量进行严格管理，以达成预期的质量管理目标，实现质量管理的全面化、全员化、全程化、规范化、动态化。并不断改进完善质量管理体系，创新管理办法，促使管理质量不断提升。

未来我们将制订相关的条例和制度，作为新校管理、新专业建设的支持材料，如教学工作指导委员会工作条例，教育教学质量保障与监控体系，教学质量评价与监控体系，教学督导组工作条例，教学评价学生反馈，教学评价专家反馈，课堂教学管理办法，教学管理规范，领导干部听课制度，课程设计管理规定，课程设计过程管理手册，实习工作条例，毕业设计（论文）工作规定，考试管理办法，教学计划管理办法，专业建设管理办法，课程建设管理办法，教师教学工作规范。

十、毕业要求

（一）主要职业能力

1. 具备良好的思想政治素质和道德修养，树立正确的世界观、人生观和价值观，具有严谨、务实、诚信、敬业、合作的职业道德，能够正确地认识和分析当今时代的有关问题。

2. 具备良好的英语语音面貌、较强的英语听说读写译能力、英语应用能力；

3. 具备学习、运用现代信息技术理论知识开展信息化教学的能力；

4. 具备良好的沟通能力和解决问题的能力；

5. 具备较好的文化素养、人文精神和创新能力、合作能力。

(二) 学分要求

学生需按照相关规定修完本专业教学计划所规定的全部内容且合格，修满 139.5 学分，其中必修课 119.5 学分，选修课 20 学分，集中实践课 28 学分。

模块	公共基础课程	专业必修课程	专业选修课程	实习实训课程	合计
学分	47.5	54	10	28	139.5